

育児休業手当金支給延長要件確認報告書

組合員等記号・番号		組合員氏名	
—			
請求の対象となる年月		延長要件該当期間	
令和	年	月	日
		分	から
			日まで
延長事由	1 保育所、認定こども園における保育又は家庭的保育事業等 (以下「保育所等」という)による保育が実施されない		
	2 その他 ()		
延長要件該当期間に関する確認事項		該当に○を付してください	
上記期間は、育児休業の対象となる子(以下「子」という)の保育所等への入所を継続して希望している期間ですか。		継続希望 している	その他
上記期間には、次の日を含みますか。 ①子に対し、保育所等への入所が認められたその入所日 (実際には入所しなかった場合を含む) ②子が保育所等へ入所した日 ③子に対し、慣らし保育等が実施された期間		いずれも 含まない	いずれか を含む
上記のとおり、育児休業手当金支給延長要件に引き続き該当していることを報告します。 また、報告内容に疑義が生じたときは、共済組合が該当市町村の担当課及び保育所等へ調査を行うことに同意します。 山口県市町村職員共済組合理事長 様 令和 年 月 日 組合員氏名 (署名)			
上記の記載事項は、事実と相違ないことを確認しましたので報告します。 令和 年 月 日 所属所長 職 名 氏 名			

- この報告書は、総務省令に定める場合に該当し、育児休業手当金支給期間延長の請求書を提出した翌月から所属所で作成する育児休業実績報告書に添付して提出する書類です。
- 延長事由欄は、1の事由以外の場合はその他にその事由を記入してください。
- 延長事由が1の場合
 - 保育所等への入所希望をとりやめたときは、その日から支給延長要件に該当しません。
 - 慣らし保育等の期間については、別途保育所等の証明の提出が必要です。
 - 保留通知の交付を受けた後に通知の有効期限(記載がないときは3月31日)に至ったときは、その翌日から入所ができない旨が記載された保留通知を提出してください。