様式第1号の2

☑住宅貸付

□災害貸付(新・再)

貸付申込書

申込金額	金		3	0	0	万円	団信生命保険※1	(加入する)・加入しない 債務返済支援 ☑適用する
償還方法	(毎月償還)・賞与償還併用							
申込理由	住宅の老巧化による改築および増築							

申込人	組合員等記号―番号	△△△ ― △△△	資格取得年月日	○○ 年 ○ 月 ○ 日		
	フリガナ	キョウサイ イチロウ	組合員期間	○○ 年 ○○ 月	再任用 現職派遣	
	氏名	共済 一郎				
	給料月額	○○○,○○○ 円	貸付申込月の正規勤務時間※2	時間	貸付申込月の休業予定(申請)時間※2	時間

山口県市町村職員共済組合貸付規程に基づき貸付けを受けたく申し込みます。

○○ 年 ○○ 月 ○○ 日

申込人氏名 共済 一郎 (実印)(実印)

山口県市町村職員共済組合貸付規程第8条第5項の規定に基づき、上記の記載事項及び関係書類を確認した結果、上記申込みは事実に相違なく、適正なものであることを認めます。

年 月 日

山口県市町村職員共済組合理事長 様

所属所長

共済組合使用欄	承認		償還額			
	貸付金額	円				
	決					
	貸					
	貸付					
	送金額	¥	団信生命 円		共済組合受付印	
			債務返済支援 円			
	上記のとおり決定してよろしいか。					
	事務局長	次長	課長			

建売住宅や土地の購入等、工事を伴わない申込みの場合で、申込み月に送金を希望する場合は、申込書と同時に「施行(購入)状況報告書」を提出していただきます。
ご希望の場合は所属所へ申し出てください。

※1. 団信生命保険に加入する方は、当該保険の加入申込書を併せて提出してください。

※2. 「貸付申込月の正規勤務時間」及び「貸付申込月の休業予定(申請)時間」は、育児短時間勤務、育児部分休業、修学部分休業、高齢者部分休業その他病気休暇等により、条例の規定に基づき給料の一部が減額されている場合に記入してください。

住宅貸付、増築・改築の申込みの記入例です。
他の事由の申込みでも参考にしてください。

			造　　葺　　階建 m²
☑ 増　築	②④	②	増築面積　１０　m²(既存部分との合計　１００　m²)
☑ 改　築	③④	③	工事面積　２０　m²(既存部分との合計　１００　m²)
□ 修　理	③④	④	工事内容の詳細 浴室、トイレ、台所の改築 和室を増築
購入 □ 住　宅	①	⑤	敷地面積　m²
購入 □ 敷　地	⑤	⑥	マンション専有面積　m² (
□ 宅地造成	④⑤		

申込理由により、指示された番号の欄全てに記入してください。

工事を伴う場合は、着工前に申込み、貸付決定を受けてから着工してください。

(以下はすべて記入)

申込物件の所在地	〒△△△-△△△△ ○○○郡○○○町○○　△△△番地	☑ 現住所と同一 □ 完成後に転居

物件の現況				
家屋	所有者名	共済　太平		
	申込者との続柄	父		
土地	所有者名	共済　太平		
	申込者との続柄	父		
	地目	現況 宅地	工事又は購入完了時 宅地	

着工予定日(工事を伴う場合)	△△ 年　４ 月　１５ 日
完成予定日(引渡し可能な状態に至る日)	△△ 年　６ 月　３０ 日 □ 完成済(現状引渡し)
購入又は支払い予定日	△△ 年　６ 月　３０ 日

工事が全行程の１/３程度進んでから、施行状況報告書を提出してください。
支払日も送金日に応じた予定を組んでください。

完了後の予定

居住予定者氏名	続柄				持分
貸付申込者	本人	家屋	☑不動産の面積等の登記を行う □所有者の登記を右のとおり行う □不動産の面積及び所有者等の変更がないため、登記を行わない	共済　一郎	１ / ５
共済　太一	子			共済　太平	４ / ５
共済　百合	子				
共済　太平	父	土地	☑所有		
			□所有		

この例では、共済一郎が貸付申込者です。
所有権登記をする場合、貸付申込者本人名義の借入れ(共済組合の貸付を含む)の割合分は必ず持分として登記をしてください。

資　金　計　画			
見積(購入)金額	住宅　5,400,000　円	敷地　　円	合計　5,400,000　円

借入人	借入先等	借入金額	償還期間	抵当権設定の有無
本人	共済貸付申込み	3,000,000　円		
本人	○○銀行	1,000,000　円	１０年　月	□有　☑無
		円	年　月	□有　□無
		円	年　月	□有　□無
		円	年　月	□有　□無
↑連帯債務のときは全員の名前を記入	自己資金	1,400,000　円		
	合計	5,400,000　円		

その他参考

添 付 書 類　所定の様式が提出できない場合は貸付決定できない場合があります。

添付書類＼申込事由	新築	増築	改築修理	購入 住宅	購入 住宅・敷地	購入 敷地	宅地造成	倉庫等構築物
工事見積書（写）	○	○	○				○	○
工事請負契約書（写）	○	○	○				○	○
家屋の平面図（写）	○			○	○			
新旧対照の平面図（写）（既存図面及び新図面）		○	○					○
家屋の配置図（写）	○	○	○	○	○	A		○
売買契約書（写）				○	○	○		
土地測量図（写）					○	○		
住宅建築確約書（細則様式第１号）						○		
家屋の登記簿謄本（写）								
着工前の状況の写真		○	○					
当該物件所有者の工事承諾書		B	B					
敷地使用承諾書	B	B						
農地転用許可書（農地の場合）（写）						○		
建築確認申請書（第一面から第五面）又は建築工事届（写）	○	○	**新築・増築において建築確認申請の不要な地域の場合** 申込物件の所在地について、建築確認申請が不要な地域であることを確認しました。 所属所共済事務担当者署名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿					
建築確認申請書に対する確認済証（写）	○	○						
※災害貸付の場合 被災証明書	○	○	○	○	○	○	○	○

この例では、
物件および敷地の所有者が父であるため、
父・太平の「工事承諾書」および
「敷地使用承諾書」が必要です。

A　本人所有の住宅に係る借地購入の場合　　B　申込者以外の者が物件の名義人（共同名義の場合を含める）である場合